


**MODULO D'ISCRIZIONE ALL'ALBO RISORSE ESTERNE - CAMPANIA NEWSTEEL SRL**
*(indicare l'area di competenza per la quale si richiede l'iscrizione ed il livello di professionalità)*

AREA	SOTTOAREA	LIVELLO DI PROFESSIONALITÀ		
		I LIVELLO	II LIVELLO	III LIVELLO
<b>A) Progettazione e gestione di interventi formativi:</b>				
	A1 – Analisi dei bisogni e progettazione formativa, metodologie didattiche e processi formativi, monitoraggio e valutazione			
	A2 – Gestione di interventi formativi e docenza in aula			
<b>B) Discipline gestionali/funzionali:</b>		<b>I LIVELLO</b>	<b>II LIVELLO</b>	<b>III LIVELLO</b>
	B1 – Amministrazione, finanza e controllo			
	B2 – Comunicazione, social media, web			
	B3 – Gestione risorse umane e selezione del personale			
	B4 – Organizzazione e sviluppo organizzativo			
	B5 – Pianificazione strategica e marketing			
	B6 – Qualità e certificazione			
	B7 – Sicurezza dei lavoratori e dei luoghi di lavoro			
	B8 – Sorveglianza Sanitaria			
	B9 – Sistemi informativi e tecnologie			
	B10 – Sicurezza informatica			
	B11 – Assistenza legale e amministrativa			
	B12 – Grafica			
	B13 – Servizi assicurativi			
<b>C) Settori specialistici e aree tematiche di attività di Campania Newsteel:</b>		<b>I LIVELLO</b>	<b>II LIVELLO</b>	<b>III LIVELLO</b>
	C1 – Informazione e orientamento sulle tematiche di creazione di impresa			
	C2 – Animazione e scouting di nuove idee imprenditoriali			
	C3 – Accompagnamento alla creazione e allo sviluppo di impresa: tutoraggio e supporto al business modeling, al business planning, al business development			
	C4 – Progettazione nell'ambito dei fondi regionali, nazionali, europei			
	C5 – Accompagnamento all'accesso alla finanza di rischio: supporto alla negoziazione con gli investitori, operazioni di Mergers&Acquisitions, crowdfunding, equity crowdfunding			
	C6 – Sviluppo app, siti e piattaforme digitali			
	C7 – Consulenza per la trasformazione digitale, industria 4.0 e supporto alla prototipazione digitale			
	C8 – Internazionalizzazione, export management			
	C9 – Tutela della proprietà intellettuale (brevettazione, registrazione marchi,...)			
	C10 – Innovazione collaborativa (open innovation)			
<b>D) Gestione di programmi complessi:</b>		<b>I LIVELLO</b>	<b>II LIVELLO</b>	<b>III LIVELLO</b>
	D1 – Scouting opportunità, redazione studi di fattibilità, valutazioni economico-finanziarie, analisi socio-economiche, programmazione economica e di sviluppo locale			
	D2 – Valutazione ed istruttoria di fattibilità tecnica, economica e finanziaria di business plan, masterplan, investor deck, elevator pitch			
	D3 – gestione, monitoraggio e rendicontazione di progetti (project management)			



Ai fini dell'Iscrizione all'Albo, vengono definiti diversi livelli di professionalità, cui corrispondono altrettanti livelli di compenso, soggetti a revisione periodica da parte di Campania NewSteel:

- 1° livello;
- 2° livello;
- 3° livello.

I requisiti di ordine tecnico sono:

- 1° Livello:

- Dirigenti di azienda, imprenditori, consulenti, liberi professionisti e funzionari pubblici con esperienza almeno decennale nella sottoarea di riferimento.
- Dirigenti pubblici con almeno cinque anni di esperienza nella sottoarea di riferimento.
- Docenti universitari ordinari e associati, ricercatori senior (dirigenti di ricerca e ricercatori universitari e di centri di ricerca) con almeno dieci anni di esperienza nella sottoarea di riferimento.

- 2° Livello:

- Dirigenti di azienda, imprenditori, consulenti, liberi professionisti e funzionari pubblici con esperienza almeno quinquennale nella sottoarea di riferimento.
- Dirigenti pubblici con almeno tre anni di esperienza nella sottoarea di riferimento.
- Docenti universitari ordinari e associati, ricercatori (dirigenti di ricerca e ricercatori universitari e di centri di ricerca) con almeno cinque anni di esperienza nella sottoarea di riferimento.

- 3° Livello:

- Dirigenti di azienda, imprenditori, consulenti, liberi professionisti e funzionari pubblici con esperienza almeno triennale nella sottoarea di riferimento.
- Dirigenti pubblici con esperienza almeno biennale nella sottoarea di riferimento.
- Docenti universitari ordinari e associati, ricercatori (dirigenti di ricerca e ricercatori universitari e di centri di ricerca) con almeno tre anni di esperienza nella sottoarea di riferimento.

**Alla domanda vanno inoltre allegati:**

- curriculum vitae et studiorum;
- fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- certificato attribuzione P.IVA (se esistente);
- fotocopia del n. iscrizione Albo professionisti (se esistente);
- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale ed eventuale iscrizione ad albo professionale (se esistente).

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.*

*Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.lgs. n.196/2003.*

Data

Firma



**MODULO D'ISCRIZIONE ALL'ALBO RISORSE ESTERNE - CAMPANIA NEWSTEEL SRL**

---

**AUTOCERTIFICAZIONE  
PERSONE FISICHE**

**ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445**

Il sottoscritto.....nato a ..... il.....  
 residente in.....  
 alla via.....n.....  
 C.F.....P.iva.....

**DICHIARA**

alla data di presentazione dell'istanza d'iscrizione

di essere iscritto all'albo.....  
 n. di iscrizione.....  
 data iscrizione.....

di possedere i seguenti requisiti di ordine generale richiesti per l'iscrizione delle  
 persone fisiche all'Albo Risorse Esterne:

- assenza di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- assenza, nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla capacità tecnica.

Napoli,

Firma